GOUVERNEMENT
Liberté
Égalité
Fraternité

FICHE PRATIQUE DÉROULÉ DU DISPOSITIF: 2 HEURES DE SPORT EN PLUS AU COLLÈGE (2HSC)

RÉGION ACADÉMIQUE MAYOTTE
Liberté
Égalité
Fraternité

Délégation régionale académique à la jeunesse, à l'engagement et aux sports

LÉGENDE : DRAJES | Chef d'établissement | Association

- **DRAJES** – Je lance le dispositif en le présentant aux collèges REP/REP+ et en mobilisant les structures sportives locales
- **Chef d'établissement** – Je me porte volontaire et me signale aux référents
- **Chef d'établissement** – Je désigne un référent au sein du collège, identifie les créneaux horaires et les équipements disponibles
- **Association** – Je me renseigne sur le dispositif et sur les établissements volontaires
- **Association** – J'établis mon offre et la formalise sur « Démarches simplifiées »
- **DRAJES** – Je recense les créneaux des équipements sportifs disponibles au sein des établissements volontaires
- **DRAJES** – Je recense les offres sportives locales pouvant correspondre et proposées par les structures sportives volontaires
- **DRAJES** – Si nécessaire, je mets en relation et facilite les échanges entre les établissements et les structures sportives locales
- **Chef d'établissement** – J'entre en contact avec les structures sportives locales (en direct ou par le biais de la DRAJES)
- **Chef d'établissement** – J'entre en contact avec les établissements scolaires de ma zone et/ou intéressés par mon offre
- **Chef d'établissement** – Je signe une convention avec la ou les structures sportives partenaires
- **Association** – Je signe la convention avec l'établissement scolaire ayant retenu mon offre et lui transmets tous les éléments nécessaires pour cela
- **Chef d'établissement** – Je fais remonter mes fiches projets et mes conventions à la DRAJES et indique si je préfère déléguer la gestion des paiements en direct par la DRAJES

- **DRAJES** – Je vérifie les diplômes et l'honorabilité des intervenants
- **DRAJES** – J'alloue les moyens aux établissement volontaires dès signature de la première convention pour les établissements qui souhaitent gérer en direct
- **Chef d'établissement** – J'informe les collégien(ne)s et leurs familles des offres disponibles
- **Chef d'établissement** – J'identifie les élèves ciblés avec l'équipe éducative (possibilité de mettre en place le Test sport santé)
- **Association** – J'établis la liste des jeunes volontaires par priorité et la transmet à la structure sportive
- **Association** – Je récupère la liste des élèves volontaires pour mon offre et leur fait remplir les autorisations parentales
- **Association** – Je réalise les interventions sur les différentes périodes définies dans la convention et établis les fiches de présences
- **Association** – Je fais remonter les factures de mes interventions ainsi que les fiches de présences actant des activités réalisées au chef d'établissement et à la DRAJES
- **Chef d'établissement** – Je suis la bonne réalisation du dispositif: réception de la dotation et paiement des factures des structures sportives partenaires OU je certifie les factures et fiches de présences établies par le partenaire pour paiement par la DRAJES
- **DRAJES** – Je suis le déploiement du dispositif et réalise le paiement des factures pour le compte des établissement ayant choisi cette modalité
- **Association** – Je transmets au chef d'établissement toutes les informations nécessaires à l'évaluation et à la réalisation du bilan du dispositif
- **Chef d'établissement** – J'établis les données de pilotage et les fais remonter à la DRAJES pour réalisation de l'évaluation et du bilan du dispositif
- **DRAJES** – Je récolte les données de pilotage et établis le bilan du dispositif